

# La Fabrique de Formation



## Maîtriser l'élaboration et le suivi de ses budgets de production

Méthodologie, tableaux de bord et décisions stratégiques

Comment maîtriser les techniques de chiffrage d'un projet, de montage et de suivi budgétaire ?

Cette formation s'adresse à ceux qui désirent approfondir et consolider leur pratique budgétaire.

Le budget devient un véritable outil opérationnel pour élaborer une production, en piloter sa réalisation, rendre possible son exploitation et communiquer auprès des partenaires et financeurs.

### INTERVENANT

**Denis FORGERON**, administrateur de production pour les compagnies Sine Qua Non Art et Play - Michèle Murray. Formateur pour Arsud et ARDEC, il intervient depuis 2009 sur les aspects administration/gestion des structures culturelles, et tout au long des processus de création/production/diffusion en mettant son expérience de terrain au service des projets artistiques qu'il accompagne.

Il a par ailleurs coordonné avec et pour l'ARDEC Montpellier plusieurs actions d'appui-conseil à la structuration et DLA auprès de nombreuses structures culturelles en région Occitanie et PACA.

Il intervient depuis 2021 en tant que chargé de cours pour la Licence Pro Métiers de la Culture pour le Développement Territorial – Université de Limoges.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Acquérir une méthodologie pour une gestion budgétaire efficace des projets artistiques
- Élaborer des tableaux de bord et des indicateurs pour améliorer le suivi de production à chaque étape du projet : production-création-exploitation
- Prendre les décisions stratégiques et opérationnelles adéquates pour limiter les risques de déséquilibres budgétaires et permettre l'aboutissement du projet dans les meilleures conditions
- Renforcer la communication financière autour du projet par une lecture précise et transparente

**3,5 Jours (24h) – Arsud, Bouc-Bel-Air (13320) et distanciel (Zoom)**

**1<sup>er</sup>, 2, 3 avril et 23 avril 2025**

## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Il est cependant conseillé d'avoir des notions de la gestion d'une production et de savoir utiliser un tableur.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.
- Il est demandé de se munir d'une calculatrice et d'avoir installé un tableur sur son ordinateur.

## CONTENUS

### Avant le démarrage :

Questionnaire d'auto-positionnement à remplir individuellement pour adapter au mieux la formation à votre besoin et mise en commun du « budget de production » d'un des apprenants

### Jour 1 : Déterminer le budget prévisionnel et les limites du projet

- Identifier les différentes fonctions et destinations de l'outil « Budget Prévisionnel de Production »
- Positionner le budget prévisionnel de production dans l'environnement du projet et de la structure porteuse
- Déterminer les limites du projet (temporalité, échelle économique, moyens humains et techniques)

#### Activités Cas Pratique

- Estimation et chiffrage des charges du projet cas/pratique
- Focus sur les charges liées à la mobilisation des équipes (salaires, défraiements, transports, hébergements)
- Classification analytique des charges en fonction de leur nature et de leur destination (cotisations, masse salariale, droits d'auteur, assurances, taxes, consommables, décors, scénographie, vhr, résidence, communication...)

### Jour 2 : Décisions budgétaires et anticipation de la phase d'exploitation du projet

- Positionner le projet dans l'environnement des propositions artistiques professionnelles
- Appréhender les estimations des partenariats, soutiens et sources prévisionnelles de financement
- Arbitrer les décisions budgétaires en fonction des indicateurs mis en place
- Déterminer les prix de vente et anticiper la phase d'exploitation du projet

#### Activités Cas Pratique

- Estimation et chiffrage des recettes du projet cas/pratique
- Déterminer un coût plateau, un prix de cession
- Travail sur les seuils de rentabilité, les marges et les prévisions d'exploitation

### Jour 3 : Piloter, mettre à jour et évaluer le budget

- Piloter le budget pendant la mise en œuvre du projet grâce à des données fiables
- Mettre à jour, évaluer, réajuster
- Évaluer le projet : budget réalisé et bilan financier de l'action

#### Activités Cas Pratique

- Mettre en lien les informations comptables et les éléments prévisionnels
- Travail sur le Prévisionnel/Réalisé
- Mise en forme de documents de bilan

### Intersession

- Prise en main des outils et adaptation à ses projets

### Jour 4 : Mise en application et échanges collectifs (demi-journée)

- Mise en application par les apprenant(e)(s) sur des cas concrets issus de leur environnement professionnel
- Échanges collectifs autour des pratiques respectives



- Évaluation collective de la session de formation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXÉCUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en janvier 2020, actualisée en octobre 2022 et mis à jour en janvier 2024.
- Formation animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail d'un cas pratique en groupe restreint. Travail sur tableur tout au long du programme.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Travaux et révisions en salle ou sous-salle tutorée.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- Exercices individuels d'application et corrigés.
- Transmission d'une e-valise de ressources pédagogiques.
- Possibilité de travailler sur ses propres fichiers/projets.
- Alternance de théorie (40%) et de mise en application (60%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne en charge de la production ou de la diffusion au sein d'un lieu de programmation, d'une compagnie, d'un groupe ou d'un ensemble musical ; programmateur, chargé de mission ou tout acteur culturel souhaitant connaître les mécanismes d'élaboration d'un budget de production.

### EFFECTIFS

- 10 maximum.

### TARIFS

- 960 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

Classes en présentiel Jours 1+2+3 = 3 x 7 h (9h30-12h30 et 13h30 - 17h30).

Inter-session : Travail individuel guidé.

Classe virtuelle du jour 4 = 1 x 3h00 (9h30-12h30).

Durée totale : 24 heures en classe virtuelle.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com) / <https://fabrique-formation.com>

Linda Tali – responsable du conseil et de l'administration des parcours :

06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

Margaux Ellis – responsable ingénierie & développement de la formation :

06 25 32 82 58 - [m.ellis@arsud-regionsud.com](mailto:m.ellis@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance